

Na osnovu člana 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 32/01, 42/03, 63/08 i 76/11), Skupština Udruženja kardiologa u Bosni i Hercegovini, na sjednici održanoj dana 12.04.2013. godine u Tuzli, donijela je

S T A T U T

Udruženja kardiologa u Bosni i Hercegovini

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

U skladu sa članom 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon), ovim Statutom uređuju se pitanja od značaja za rad Udruženja kardiologa u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Udruženje), i to kako slijedi:

1. naziv, skraćeni naziv i sjedište Udruženja;
2. oblik i sadržaj pečata i znaka Udruženja;
3. ciljevi i djelatnosti Udruženja;
4. članovi Udruženja, postupak prijema i isključenja iz članstva;
5. organe Udruženja, način izbora organa Udruženja, ovlaštenja organa Udruženja, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno za sazivanje skupštine Udruženja, uslovi i način raspuštanja;
6. javnost rada Udruženja;
7. zastupanje Udruženja;
8. trajanje i prestanak Udruženja uslovi i postupak za spajanja sa drugim udruženjem i podjelu Udruženja;
9. pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja, kao i organ ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
10. način usvajanja i podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu udruženja;
11. pravila i postupak za raspolaganje preostalim imovinom i drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruženja;
12. postupak za izmjenu i dopunu Statuta i donošenje drugih opštih akata;
13. druga pitanja od značaja za rad, organizaciju i djelovanje Udruženja.

Član 2.

Udruženje je strukovna, samostalna, dobrovoljna, nepolitička, nevladina i neprofitna organizacija koja svojim radom djeluje na području cijele Bosne i Hercegovine.

Član 3.

Danom upisa u registar kod nadležnog ministarstva, Udruženje stiče svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz Zakona, Statuta i drugih opštih akata kojim se uređuje rad Udruženja.

II - NAZIV, SKRAĆENI NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 4.

Naziv Udruženja je:

Udruženje kardiologa u Bosni i Hercegovini
Udruga kardiologa u Bosni i Hercegovini
Удружење кардиолога у Босни Херцеговини

Skraćeni naziv Udruženja je:

UK u BiH
UK u BiH
УК у БиХ

Član 5.

Udruženje ima naziv na Engleskom jeziku koji glasi: Association of cardiologists in Bosnia and Herzegovina.

Član 6.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu, ulica Behdžeta Mutevelića broj 33.

Član 7.

Odluku o promjeni sjedišta Udruženja donosi Skupština Udruženja.

III - OBLIK I SADRŽAJ PEČATA I ZNAKA UDRUŽENJA

Član 8.

Udruženje ima svoj pečat i štambilj .

Pečat Udruženja je okruglog oblika promjera 40 mm, sa upisanim:

- punim nazivom Udruženja po obodu na sva tri službena jezika i dva pisma, jedan ispod drugog: Udruženje kardiologa u Bosni i Hercegovini Udruga kardiologa u Bosni i Hercegovini Удружење кардиолога у Босни Херцеговини, i sjedište: Sarajevo,
- znakom Udruženja u sredini.

Udruženje može imati više pečata koji moraju biti numerisani, a o čemu odluku donosi Upravni odbor Udruženja.

Udruženje ima štambilj koji je pravougaonog oblika 3 x 5 centimetara, oivičen linijom na kojem piše naziv Udruženja latinicom: Udruženje kardiologa u Bosni i Hercegovini, i sjedište: Sarajevo, a u sredini je linija za upisivanje broja akta i datuma.

Za čuvanje i upotrebu pečata stara se predsjednik Udruženja.

Član 9.

Udruženje ima svoj znak .

Znak Udruženja je kružnog oblika prečnika 35 mm, sa čije je vanjske strane ispisan tekst: Udruženje kardiologa u Bosni i Hercegovini, a zatim sa unutrašnje strane je ispisan tekst: Association of cardiologists in Bosnia and Herzegovina, a u sredini kruga je naslikano srce crvene boje, a sve kao na slici:



IV - CILJEVI I DJELATNOST UDRUŽENJA

Član 10.

Udruženje samostalno određuje svoje ciljeve i djelatnosti u skladu sa Ustavom i zakonom.

Osnovni ciljevi i djelatnosti Udruženja su:

- unapređenje kardiološke struke i nauke u BiH,
- saradnja sa istim ili sličnim udruženjima, asocijacijama, organima vlasti i institucijama u zemlji i inostranstvu, u svrhu ostvarivanja djelatnosti Udruženja, u skladu sa Zakonom;
- rad na učlanjenju i aktivno učešće u radu specijalizovanih evropskih i svjetskih udruženja;

- rad na poboljšanju zdravlja stanovništva, a posebno radi ostvarivanja specijalizovanih programa, kao što su prevencija, dijagnostika i terapija kardiovaskularnih oboljenja;
- učešće i podsticanje na stalno stručno usavršavanje doktora medicine iz oblasti kardiologije, kako na usvajanju novih znanja, tako i na primjeni i radu sa novim tehnologijama;
- podsticanje razmjene stručnih kadrova, kako na državnom, tako i na međunarodnom nivou;
- organizovanje i podsticanje rada na različitim projektima koji su u vezi sa unapredjenjem zdravlja stanovništva, davanje doprinosa kreiranju nacionalne politike i programa zdravstvene zaštite;
- davanje doprinosa u pripremi zakonskih propisa u oblasti zdravstva, učešće u kreiranju državnih programa unapredjenja zdravlja stanovništva;
- osmišljavanje, pokretanje i organizovanje akcija edukativnog i preventivnog sadržaja, u kojima će se obezbijediti široko učešće stanovništva;
- medijsko popularisanje aktivnosti koje su usmjerene na očuvanje i unapredjenje zdravlja stanovništva;
- obavljanje i drugih aktivnosti radi ostvarivanja programskih ciljeva Udruženja;
- organizovanje kongresa, simpozija i savjetovanja, i drugih oblika komunikacije iz oblasti kardiologije u svrhu ostvarivanja djelatnosti udruženja, u skladu sa Zakonom;
- rad na angažovanju u zaštiti autorskih prava svojih članova;
- pomoć u izradi kurikuluma za subspecijalizaciju iz kardiologije po preporukama Evropskog udruženja kardiologa;
- zalaganje za učešće u realizaciji studija i projekata u oblasti kardiologije.

V - ČLANOVI UDURUŽENJA, POSTUPAK PRIJEMA I ISKLJUČENJA IZ ČLANSTVA

Članovi Udruženja

Član 11.

Članom Udruženja mogu postati sva fizička lica koja prihvate Statut, ciljeve i djelatnosti Udruženja, a koja su:

1. državljani Bosne i Hercegovine,
2. zdravstveni radnici koji su diplomirali i stekli zvanje doktora medicine ili drugo ekvivalentno zvanje na nekom registrovanom i akreditovanom medicinskom, stomatološkom, farmaceutskom ili farmaceutsko-biohemijskom fakultetu u Bosni i Hercegovini, odnosno u inostranstvu ali ukoliko im je stečena diploma nostrifikovana, odnosno priznata od strane nadležnog organa Bosne i Hercegovine, i koji se bave kardiologijom ili zdravstveni saradnici, odnosno lica koja nisu završila obrazovanje na fakultetu zdravstvenog usmjerenja ali rade u zdravstvenima ustanovama i učestvuju u procesu pružanja kardioloških usluga ili se na drugi način bave kardiologijom;

Član 12.

Strani državljani mogu postati pridruženi članovi Udruženja ukoliko prihvate Statut, ciljeve i djelatnosti Udruženja, kao i ukoliko ispunjavaju uslove propisane u tački dva člana 11 ovog Statuta, a koji imaju odobren boravak u Bosni i Hercegovni.

Pridruženi članovi mogu učestvovati u radu Udruženja ali bez prava odlučivanja.

Pridruženi članovi nemogu biti birani u organe Udruženja.

Član 13.

Članovima Udruženja mogu postati strukovna kardiološka udruženja i druga pravna lica koja se bave ili im je djelatnost vezana za kardiologiji ukoliko prihvate ciljeve Udruženja i ukoliko su registrovana kod nadležnog organa bilo kog nivoa na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Prijem u članstvo

Član 14.

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno.

Članovi Udruženja su ravnopravni.

Član 15.

Za pristupanje u članstvo Udruženja, zainteresovano lice lično podnosi popunjenu pristupnicu na propisanom obrascu.

Pristupnica se podnosi, odnosno dostavlja Upravnom odboru Udruženja (u daljem tekstu: Upravni odbor).

Član 16.

O prijemu kandidata u članstvo Udruženja odlučuje Upravni odbor.

Član 17.

Nakon prijema u članstvo, Udruženje vrši upis svakog primljenog člana u Evidenciju članstva Udruženja (u daljem tekstu: evidencija).

Član 18.

Nakon upisa u evidenciju, Udruženje svom novom članu izdaje člansku karta Udruženja.

Članska karta ima značaj isprave kojom se dokazuje svojstvo člana Udruženja.

Oblik i sadržaj evidencije i obrasca pristupnice i članske karte utvrđuje Upravni odbor.

Prestanak i isključenje iz članstva

Član 19.

Članstvo u Udruženju prestaje:

1. dobrovoljnim istupanjem iz Udruženja;
2. prestankom plaćanja članarine;
3. isključenjem;
4. prestankom ili na drugi način gubljenjem svojstva pravnog lica;
5. smrću člana;
6. izricanjem pravosnažne presude za izvršeno krivično djelo;
7. prestankom rada Udruženja.

Član 20.

Svaki član Udruženja može istupiti iz Udruženja na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Upravnom odboru.

Nakon što se zaprimi izjava iz stava jedan ovog člana vrši evidentiranje istupanja i brisanje iz evidencije.

Kao dan prestanka članstva u Udruženju smatra se dan prijema izjave iz stava jedan ovog člana.

Član 21.

Član Udruženja može biti isključen iz Udruženja ukoliko:

1. grubo krši Statut Udruženja;
2. ne izvršava svoje obaveze prema Udruženju;
3. svojim postupcima nanosi štetu Udruženju;
4. na drugi način narušava ugled Udruženja.

Član 22.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor.

Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju, član ima pravo žalbe Skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Odluka Skupštine Udruženja je konačna.

Član 23.

Isključenje iz Udruženja povlači sa sobom opoziv isključenog člana iz organa upravljanja, odnosno opoziv isključenog člana kao predstavnika Udruženja.

Isključeni član ne može više postati član Udruženja, a dužan je izmiriti sve obaveze prema Udruženju nastale do dana isključenja.

Član 24.

Ako član Udruženja nije izmirio članarinu propisanu odlukom Skupštine Udruženja smatraće se da je samovoljno istupio iz članstva.

Počasno članstvo

Član 25.

Udruženje može imati počasne članove.

Počasni član može postati svako fizičko lice koje svojim radom doprinese razvoju kardiologije i porastu ugleda Udruženja.

Odluku o prijemu počasnih članova donosi Skupština Udruženja na prijedlog Upravnog odbora.

Član 26.

Počasnom članu se izdaje pisana diploma o članstvu u Udruženju.

Diplomu počasnom članu izdaje Skupština Udruženja, s tim da diplomu potpisuje i uručuje predsjednik Udruženja.

Počasni članovi Udruženja upisuju se u evidenciju članova udruženja.

Počasni članovi Udruženja mogu učestvovati u radu Udruženja ali bez prava odlučivanja.

Počasni članovi Udruženja neće plaćati članarinu, niti im se ta obaveza može nametnuti.

VI - PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA UDRUŽENJA

Član 27.

Članovi Udruženja imaju pravo da:

- biraju organe Udruženja i budu birani u organe Udruženja;

- aktivno učestvuju u kreiranju programske politike i djelatnosti Udruženja;
- daju primjedbe, prijedloge i sugestije na rad Udruženja;
- slobodno ukazuju na eventualne propuste u radu Udruženja i njegovih organa;
- aktivno učestvuju u radu Udruženja;
- prisustvuju svim sastancima i konferencijama u organizaciji Udruženja;
- prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje;
- koriste usluge Udruženja;
- budu nagrađivani za svoj doprinos radu Udruženja;
- budu redovno informisani o radu i rezultatima rada Udruženja;
- u zaštiti svojih prava koriste pomoć Udruženja;
- sudjeluju u svim drugim oblicima rada Udruženja;

Član 28.

Članovi Udruženja imaju obavezu da:

- redovno i blagovremeno uplaćuju članarinu;
- da učestvuju u radu Udruženja;
- da izvršavaju savjesno, temeljito i blagovremeno povjerene zadatke i zaduženja;
- da propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njegovih programskih ciljeva;
- da redovno izvršavaju preuzete obaveze prema Udruženju i provode odluke, stavove i zaključke organa upravljanja Udruženja;
- da čuvaju ugled i interese Udruženja u cjelini, kao i ljekarskog poziva;
- odgovaraju Skupštini Udruženja za svoje postupke i svoj rad.

Član 29.

Bliži uslovi i način utvrđivanja odgovornosti članova Udruženja uredit će se posebnim pravilnikom koji će donijeti Skupština Udruženja na prijedlog Upravnog odbora.

VII - ORGANI UDRUŽENJA, NAČIN IZBORA, OVLAŠTENJA, KVORUM I PRAVILA GLASANJA U ORGANIMA UDRUŽENJA, TRAJANJE MANDATA I LICE OVLAŠTENI ZA SAZIVANJE SKUPŠTINE UDRUŽENJA, USLOVI I NAČIN RASPUŠTANJA

Organi udruženja

Član 30.

Organi Udruženja su:

1. Skupština Udruženja,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik Udruženja.

Skupština Udruženja

Član 31.

Skupština je najviši organ Udruženja.

Član 32.

Skupština Udruženja može biti redovna, izborna i vanredna.

Izborna Skupština se održava svake tri (3) godine.

Redovna Skupština se održava najmanje jednom u toku kalendarske godine.

Vanredna Skupština se održava po potrebi zbog odlučivanja o pitanjima od značaja za rad Udruženja.

Član 33.

Skupština ima predsjednika Skupštine.

Skupština imenuje predsjednika Skupštine.

Mandat predsjednika Skupštine je 3 (tri) godine, s mogućnošću reizbora.

Prilikom izbora predsjednika Skupštine vodiće se računa o ravnomjernoj teritorijalnoj zastupljenosti.

Član 34.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Skupštine.

Pismeni poziv, sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima za raspravu, članovima Skupštine se dostavljaju najmanje 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Član 35.

Predsjednik Skupštine dužan je sazvati Skupštinu:

1. na prijedlog Upravnog odbora,
2. na zahtjev 1/3 članova Skupštine,

Ukoliko predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana primljenog zahtjeva, predlagač može samostalno sazvati Skupštinu.

Član 36.

Predsjednik Skupštine ima prava i obaveze kako slijedi:

- stara se o organizovanju i radu Skupštine i saziva njene sjednice;
- kontroliše pripremu i dostavu materijala za sjednice Skupštine;
- predlaže dnevni red sjednice;
- predsjedava sjednicama Skupštine;
- potpisuje akte donesene na Skupštini ukoliko ovim Statutom nije drugačije određeno;
- stara se o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine;
- koordinira rad organa i tijela Skupštine;
- vrši i druge poslove koje mu odredi Skupština u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 37.

Predsjednika Skupštine u odsustvu mijenja zamjenik kojeg imenuje Skupština, uz prethodnu saglasnost predsjednika Skupštine.

Član 38.

Predsjednik Skupštine može biti razrješen i prije isteka mandata:

- na sopstveni zahtjev;
- ako bez opravdanih razloga ne prisustvuje sjednici Skupštine tri puta uzastopno;
- ako svojim radnjama ruši ugled Udruženja;
- drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

Član 39.

Skupština imenuje zapisničara i ovjerivača zapisnika.

Član 40.

Skupština radi u sjednicama.

Član 41.

Skupština donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Usvajanje i donošenje Statuta Udruženja i Odluke o prestanku Udruženja Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

Član 42.

Glasanje na skupštini je javno, ukoliko se na samoj skupštini ne utvrdi tajni način glasanja.

Član 43.

Skupština donosi Poslovnik o radu Skupštine.

Poslovnikom o radu Skupštine bliže se uređuju pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad Skupštine, formiranje i rad organa skupštine, uvjeti za rad Skupštine, postupak donošenja odluka i drugih općih akata, način glasanja o pojedinim pitanjima od značaja za funkcionisanje Skupštine i sl.

Član 44.

Bez prava odlučivanja, Skupštini mogu prisustvovati predstavnici drugih pravnih lica sa kojima Udruženje ostvaruje saradnju, kao i predstavnici državnih organa.

Član 45.

Skupština Udruženja je nadležna za:

- donošenje Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih općih akata određenih zakonom i ovim Statutom;
- donošenje programa rada i godišnjeg plana rada Udruženja;
- razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Upravnog odbora između dvije sjednice Skupštine;
- usvajanje završnog računa Udruženja za prethodnu godinu i finansijskog plana za tekuću godinu;
- odlučivanje o spajanju ili podjeli u drugo udruženje i prestanku rada Udruženja,
- imenuje i razrješava predsjednika Skupštine, članove Upravnog odbora, predsjednika Udruženja;
- razmatranje i usvajanje Poslovnika o radu Skupštine;
- imenuje lica ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja u pravnom prometu;
- donosi odluku o osnivanju pravnog lica u skladu sa Zakonom;
- donosi odluku o formiranju ureda ili drugih organizacionih oblika u skladu sa Zakonom;
- donosi odluku o članarini;
- donosi odluke o raspolaganju preostalim sredstvima Udruženja nakon odluke o prestanku rada Udruženja ili drugih statusnih promjena;
- rješava po žalbama članova Udruženja u drugom stepenu;
- donosi odluku o udruživanju u druge saveze, udruženja i asocijacije u zemlji i inostranstvu;
- donosi odluku o promjeni naziva i sjedišta i znaka Udruženja,
- i vrši druge poslove koji nisu u nadležnosti drugih organa Udruženja.

Upravni odbor

Član 46.

Upravni odbor je organ upravljanja Udruženja.

Član 47.

Upravni odbor ima 5 članova.

Članove i predsjednika Upravnog odbora bira i razrješava Skupština Udruženja većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

U cilju obezbjeđenja ravnopravne zastupljenosti, prilikom izbora članova Upravnog odbora vodiće se računa o srazmjernoj zastupljenosti:

- regiona prema broju članova u Udruženju,
- kliničkih centara i kantonalnih bolnica.

U cilju obezbjeđenja naučno-nastavnog kontinuiteta u radu Udruženja, članovi Upravnog odbora trebaju biti članovi Udruženja koji su ljekari specijalisti, odonso subspecijalisti kardiologije sa najvišim akademskim zvanjem u BIH (akademik ili profesor).

Mandat članova i predsjednika Upravnog odbora traje 3 (tri) godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 48.

Upravni odbor svoje sjednice održava najmanje dva puta godišnje, a po potrebi može i češće.

Upravni odbor radi u sjednicama, s tim da je kvorum nadpolovična većina svih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 49.

Za svoj rad članovi Upravnog odbora odgovaraju Skupštini.

Član 50.

Upravni odbor obavlja slijedeće poslove:

- u saradnji sa predsjednikom Skupštine priprema sjednice Skupštine,
- priprema nacrt Statuta, njegove izmjene i dopune i druge akte koje donosi Skupština;
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
- upravlja imovinom Udruženja ;
- daje prijedloge, mišljenja i inicijative za ostvarivanje ciljeva Udruženja;

- podnosi godišnji i polugodišnji izvještaj o svom radu Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- utvrđuje godišnji i polugodišnji obračun o izvršenju plana prihoda i rashoda Udruženja i podnosi ga Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- daje prijedlog datuma, mjesta i tema za održavanje kongresa, stručnih sastanaka i simpozijuma u organizaciji Udruženja;
- rješava po žalbama članova u prvom stepenu;
- prati provedbu finasijskog plana rada Udruženja i donosi odluke o upotrebi sredstava;
- donosi odluku o formiranju komisija: odbora, stručnih timova, sekcija, radi realizacije postavljenih ciljeva Udruženja;
- priprema analize, informacije i druge materijale za Skupštinu;
- predlaže programe i planove razvoja Udruženja;
- donosi Poslovnik o svom radu, o radu komisija i drugih tijela;
- priprema i utvrđuje izvještaj o radu za svaku kalendarsku godinu, odnosno period između dvije sjednice Skupštine i podnosi ga Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom i koje mu stavi u nadležnost Skupština.

Član 51.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka vremena na koji su izabrani i to:

- na sopstveni zahtjev;
- ako ne prisustvuju sjednici Upravnog odbora tri puta uzastopno bez opravdanih razloga;
- ako svojim radnjama u vezi sa radom u Upravnom odboru ruše ugled Udruženja;
- drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

Član 52.

Predsjednik Upravnog odbora:

- saziva sjednice Upravnog odbora samoincijativno ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Upravnog odbora i rukovodi njenim radom;
- stara se o provođenju programa rada, odluka, zaključaka i smjernica Upravnog odbora;
- stara se o provođenju plana rada Upravnog odbora;
- sačinjava godišnji i polugodišnji izvještaj o svom radu i podnosi ga Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje;
- potpisuje akte koje donosi Upravni odbor;
- održava kontakte sa javnošću i promoviranje ciljeva Udruženja;
- vrši i druge poslove koje mu odredi Skupština i Upravni odbor Udruženja.

Član 53.

Predsjednika Upravnog odbora u odsustvu mijenja jedan od članova kojeg odredi Upravni odbor.

Član 54.

Upravni odbor može, radi efikasnijeg i racionalnijeg izvršavanja svojih poslova i zadataka, posebnom odlukom obrazovati komisije, radna tijela, odbore, stručne timove, sekcije i sl.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuje se sastav, djelokrug, broj članova i način ostvarenja odgovornosti ovih radnih tijela.

Član 55.

Upravni odbor donosi Poslovnik o svom radu.

Poslovnikom iz prethodnog stava će se detaljno urediti prava, obaveze i odgovornosti, način rada, glasanja i donošenja odluka Upravnog odbora.

Predsjednik Udruženja

Član 56.

Udruženje ima predsjednika Udruženja.

Predsjednika Udruženja bira i razrješava Skupština.

Predsjednik Udruženja uvijek se bira sa različitih teritorija.

Predsjednik Udruženja bira se između kandidata koji imaju prijavljeno prebivalište u području/regiji u kojoj se održava kongres.

Mandat predsjednika Udruženja je tri godine, sa mogućnošću reizbora.

Predsjednik Udruženja za svoj rad su odgovorni Skupštini.

Član 57.

Predsjednik Udruženja ima sljedeća prava i dužnosti:

- zastupa i predstavlja Udruženje u pravnom prometu;
- rukovodi radom Udruženja i organizuje njegov rad;
- odgovora za zakonitost rada Udruženja;
- odlučuju o upotrebi sredstava za realizaciju ciljeva Udruženja;
- naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana;
- stara se o izvršenju odluka, zadataka i zaključaka Skupštine;
- nastupa u ime Udruženja u odnosima sa trećim licima;
- podnosi izvještaj o radu Skupštini;
- priprema i predlaže nacrt budžeta Udruženja Upravnom odboru i Skupštini;

- stara se o pravilnom korištenju imovine Udruženja, o urednom obavljanju materijalo finansijskog poslovanja, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova;
- koordinira rad organa i tijela i donosi odluke o pitanjima o radu Udruženja, osim onih koji su u isključivoj nadležnosti Skupštine i Upravnog odbora;
- obavlja i druge poslove koje mu je povjerila Skupština.

U slučaju spriječnosti ili odsustva predsjednika Udruženja mjenja drugi član kojeg odredi predsjednik Udruženja, uz prethodnu suglasnost Upravnog odbora i Skupštine Udruženja.

VIII - SEKRETAR UDRUŽENJA I RADNE GRUPE

Sekretar udruženja

Član 58.

Udruženje može imati sekretara Udruženja.

Odluku o imenovanju sekretara donosi Upravni odbor Udruženja.

Sekretar Udruženja imenuje se na tri godine.

Sekretar je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Udruženja.

Član 59.

Sekretar Udruženja:

- vodi registar članova Udruženja;
- vodi zapisnike na sjednicama Upravnog odbora i Skupštine;
- vodi i čuva arhivu Udruženja;
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Udruženja;
- vodi evidenciju o članstvu.

Radne grupe

Član 60.

Udruženje ima svoje radne grupe za:

- hipertenziju,
- elektrostimulaciju srca,
- međunarodne odnose,
- kardiomiopatije,
- valvularna oboljenja,
- aterosklerozu,
- iznenadnu srčanu smrt,
- ehokardiografiju,

- pedijatrijsku kardiologiju,
- ishemična oboljenja srca,
- perifernu cirkulaciju,
- patofiziologiju,
- kardiohirurgiju,
- invazivnu dijagnostiku,
- vaskularne bolesti,
- preventivnu kardiologiju

Udruženje može po potrebi osnivati i druge radne grupe.

Član 61.

Odluku o imenovanju predsjednika radnih grupa donosi Upravni odbor.

Predsjednici radnih grupa imenuju se na tri godine sa mogućnošću reizbora.

Radne grupe jednom godišnje podnose izvještaje o radu Upravnom odboru.

IX - UREDI I DRUGI ORGANIZACIONI OBLICI

Član 62.

Radi realizacije programskih ciljeva i djelatnosti Udruženja, izvan sjedišta Udruženja mogu se formirati uredi ili drugi organizacioni oblici na cijelom području Bosne i Hercegovine.

Član 63.

Odluku o otvaranju ureda ili drugih organizacionih oblika donosi Skupština, kojom se utvrđuje naziv, sjedište, djelatnost i druga pitanja od značaja za njihov rad.

X - JAVNOST RADA UDRUŽENJA

Član 64.

Rad Udruženja je javan.

Član 65.

Udruženje je dužno omogućiti nadležnom Ministarstvu uslove za obavljanje nadzora nad zakonitošću rada.

Organi Udruženja su dužni u skladu sa zakonom učiniti članovima Udruženja i ovlaštenim predstavnicima sredstava informisanja dostupnim podatke, informacije i isprave koje se odnose na rad Udruženja.

Predstavnici sredstava informisanja imaju pravo da prisustvuju sjednicama Skupštine i da izvještavaju o radu tog organa.

Član 66.

Članovi Udruženja imaju pravo da budu redovno informisani o radu svih organa Udruženja.

Za informisanje članova Udruženja zadužen je predsjednik Udruženja.

Član 67.

Izuzetno, odlukom ili drugim opštim aktom Upravni odbor može utvrditi da pojedine informacije, podaci i isprave predstavljaju poslovnu tajnu.

Istim aktom mogu se utvrditi lica odgovorna za korištenje i zaštitu informacija koje imaju karakter poslovne tajne.

Za poslovnu tajnu ne mogu se odrediti podaci koji su javni po zakonu i drugim propisima, kao i podaci o kršenju zakona i drugih propisa.

XI - ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

Član 68.

Udruženje u pravnom prometu sa trećim licima zastupa predsjednik Udruženja.

Predsjednik Udruženja može ovlastiti drugo lice da zastupa Udruženje u pravnom prometu, ali isključivo u okviru datih ovlasti.

XII - TRAJANJE I PRESTANAK UDRUŽENJA, USLOVI I POSTUPAK ZA SPAJANJA SA DRUGIM UDRUŽENJEM I PODJELU UDRUŽENJA

Član 69.

Udruženje se osniva na neograničeno vrijeme, a trajati će sve dok za to budu postojali zakonski uslovi ili dok Skupština ne donese odluku o prestanku rada Udruženja.

Član 70.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona.

Član 71.

Odluku o dobrovoljnom prestanku rada Udruženja donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih članova Udruženja.

Inicijativu za prestanak rada Udruženja može dati jedna trećina članova Udruženja ili Upravni odbor.

Inicijativa se podnosi predsjedniku Upravnog odbora koji priprema materijal za Skupštinu.

Član 72.

Udruženje prestaje sa radom po sili zakona, u skladu sa odredbama članova 51. i 52. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine, a naročito ako:

1. ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Statutom Udruženja za održavanje Skupštine, a Skupština nije održana,
2. ako se broj članova Udruženja smanji ispod broja tri, u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Član 73.

Udruženje je obavezno svaku statusnu promjenu prijaviti nadležnom Ministarstvu u roku utvrđenim Zakonom.

Član 74.

Udruženje se može spojiti sa drugim Udruženjem, odnosno podjeliti na dva ili više Udruženja u skladu sa odredbama Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine.

Odluku iz prethodnog stava donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova Udruženja.

XIII - PRIHODI UDRUŽENJA

Član 75.

Prihodi Udruženja su:

- prihodi po osnovu članarine,
- prihodi po osnovu sponzorstva, priloga, donacija i poklona fizičkih i pravnih lica, kako stranih tako i domaćih u gotovini, uslugama ili imovini bilo koje vrste;

- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- prihod stečen vlastitim djelovanjem kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Udruženja, kako je to određeno ovim Statutom;
- iz dijela dobiti koju ostvare pravna lica ili subjekti čiji je osnivač Udruženje;
- iz drugih zakonom dozvoljenih izvora.

XIV - PRAVILA ZA OSTVARIVANJE, KORIŠTENJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA UDRUŽENJA, KAO I ORGAN KOJI JE OVLAŠTEN ZA NADZOR NA KORIŠTENJEM TIH SREDSTAVA

Član 76.

Ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja utvrđuje se finansijskim planom (sa pripadajućim prihodima, aktivnostima i utvrđenim prioritetima), kojeg donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora Udruženja.

Član 77.

O upotrebi (korištenju) sredstava, u skladu sa finansijskim planom, odlučuje Upravni odbor Udruženja.

Član 78.

Udruženje djeluje po načelima neprofitabilne organizacije, a eventualnu dobit usmjerava isključivo za proširenje svojih kapaciteta i djelatnosti radi ostvarivanja programskih ciljeva.

Ovlašteni organi Udruženja dužni su upravljati imovinom udruženja sa pažnjom dobrog domaćina, na zakonit način i u najboljem interesu članova Udruženja.

Član 79.

Nadzor nad korištenjem sredstava Udruženja vrši Skupština.

Skupština je nadležna za kontrolu svih dokumenata, koji se odnose na finansijsko poslovanje, posebno periodičnih, polugodišnjeg i završnog finansijskog izvještaja.

Dokumenta iz prethodnog stava Skupština razmatra na redovnoj godišnjoj, a po potrebi na vanrednoj sjednici Skupštine.

Član 80.

Udruženje ima svoj transakcijski račun.

XV - NAČIN USVAJANJA I PODNOŠENJA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU UDRUŽENJA

Član 81.

Skupština, na redovnoj godišnjoj sjednici usvaja Finansijski izvještaj i Izvještaj o radu Udruženja, za prethodnu godinu.

Udruženje je dužno da uredno vodi poslovne knjige u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa relevantnim zakonima.

Član 82.

U sjedištu Udruženja, u rokovima utvrđenim zakonom ili odlukama Skupštine ili Upravnog odbora, obavezno se čuvaju sljedeći dokumenti:

- Statut Udruženja;
- dokumenta o registraciji Udruženja;
- godišnji i polugodišnji obračun poslovanja Udruženja, sa bilasnom uspjeha;
- zapisnici i odluke Skupštine, Upravnog odbora i predsjednika Udruženja;
- akti tekuće korespodencije
- i drugi akti vezani za rad i poslovanje Udruženja.

XVI - PRAVILA I POSTUPAK ZA RASPOLAGANJE PREOSTALOM IMOVINOM I DRUGIM SREDSTVIMA U SLUČAJU RASPUŠTANJA ILI PRESTANKA RADA UDRUŽENJA

Član 83.

Skupština donosi plan likvidacije Udruženja, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja.

Plan iz stava jedan ovog člana donosi se istovremeno sa odlukom o prestanku rada Udruženja.

Član 84.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u postupku podnošenja zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

Član 85.

Imovina kod raspuštanja udruženja, nakon izmirenja svih zakonskih obaveza, dodijelit će se nekom drugom udruženju koje obavlja iste ili slične djelatnosti, a na osnovu odluke Skupštine.

XVII - POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA UDRUŽENJA

Član 86.

Osnovni opšti akt Udruženja je Statut Udruženja.

Statut Udruženja mora biti u skladu sa zakonima.

Član 87.

Incijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti svaki član Udruženja.

Incijativa se podnosi Upravnom odboru, pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem.

Utvrđeni prijedlog dostavlja se Skupštini, najmanje 30 dana prije dana održavanja sjednice Skupštine.

Član 88.

O izmjenama i dopunama statuta odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

Predsjednik Skupštine potpisuje odluku o izmjenama i dopunama Statuta koji se smatraju originalima i čuvaju u arhivi Udruženja.

Član 89.

Udruženje može donositi i druge opšte akte: pravilnike, odluke i poslovnike.

Drugi opšti akti koje donosi Udruženje moraju biti saglasni Zakonu i Statutu Udruženja.

Pojedinačni akti su odluke, rješenja, zaključci, uputstva i mišljenja.

Član 90.

Na sastancima organa upravljanja Udruženja, njegovim komisijama, odborima i radnim grupama obavezno se sačinjavaju zapisnici.

Zapisnici iz stava jedan ovog člana moraju biti istiniti i moraju odražavati tok rada sastanka i sadržavati odluke koje su donijete na sjednicama.

Zapisnici moraju biti potpisani.

XIX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 91.

Tumačenje odredabi ovog Statuta daje Skupština Udruženja.

Član 92.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa u Registar kod nadležnog Ministarstva.

Broj: 02/13
Sarajevo, 12.04.2013. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE UDRUŽENJA**
Ibrahim Ramić